



Zbuczyn, dnia 23 października 2025 r.

ZP.271.11.9.2025

Zamawiający:

Gmina Zbuczyn
ul. Jana Pawła II 1
08-106 Zbuczyn
tel. 25 641 63 90
fax: 25 641 63 90
email: ug@zbuczyn.pl

Zaproszenie do złożenia oferty

na wykonanie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł,
którego przedmiotem jest:

organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczna Gmina Zbuczyn”.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczna Gmina Zbuczyn”, projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021 - 2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa,

I. Opis przedmiotu zamówienia

Na przedmiot zamówienia składa się organizacja i przeprowadzenie następujących szkoleń:

- 1) podstawowego szkolenia budującego świadomość cyberzagrożeń i sposobów ochrony dla pracowników JST;
- 2) specjalistycznego dla kadry zarządzającej i informatyków w zakresie planowanych do zastosowania środków bezpieczeństwa w ramach projektu;
- 3) powiązanego z testami socjotechnicznymi, które będą weryfikować świadomość zagrożeń o reakcji personelu, w szczególności reagowanie specjalistów posiadających odpowiednie obowiązki w ramach SZBI w zgodzie z przyjętymi procedurami;
- 4) z zakresu cyberbezpieczeństwa dla wybranych przedstawicieli JST istotnych z punktu widzenia wdrażanej polityki bezpieczeństwa informacji i systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji.

Szczegółowe wymagania odnośnie każdego ze szkoleń oraz grupy docelowe objęte szkoleniem zostały określone w załączniku nr 2 – 5 do niniejszego dokumentu.

Kod CPV:

80500000-9 – usługi szkoleniowe

80510000 – 2 – usługi szkolenia specjalistycznego

II. Termin realizacji zamówienia

Szkolenia powinny zostać zrealizowane **do 31.12.2025r.**

Szczegółowy harmonogram i zakres merytoryczny szkoleń zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;



- 2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 3) Nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
- 1) w zakresie doświadczenia Wykonawcy:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie 5 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert wykaże się łącznie min. 2-letnim doświadczeniem w zakresie prowadzenia szkoleń dla jednostek administracji publicznej z obszaru cyberbezpieczeństwa lub/i zarządzania bezpieczeństwem informacji.

Do oferty należy załączyć wykaz usług (załącznik nr 6) i stosowne referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi.

- 2) w zakresie doświadczenia osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia trenera/trenerów, który/którzy w okresie 5 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert wykażą się łącznie min. 2-letnim doświadczeniem w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru cyberbezpieczeństwa lub/i zarządzania bezpieczeństwem informacji w jednostkach administracji publicznej. W przypadku skierowania do realizacji zamówienia kilku trenerów, każdy z trenerów musi spełnić warunki udziału w postępowaniu.

Do oferty należy załączyć wykaz osób (załącznik nr 7) i stosowne dowody określające czy osoba skierowana do realizacji zamówienia posiada wymagane doświadczenie wraz z informacją, w jakim okresie prowadziła dane szkolenie i dla jakiego podmiotu.

IV. Termin i miejsce składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć:
 - na adres e-mail: anna.olszewska@zbuczyn.pl,
 - osobiście lub korespondencyjnie - w sekretariacie Urzędu Gminy Zbuczyn (pokój nr 22) przy ul. Jana Pawła II 1 w Zbuczynie (08-106) w terminie **do dnia 30.10.2025 r. do godziny 12:00.**
2. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie, opatrzonej dopiskiem „Oferta – organizacja i przeprowadzenie szkoleń w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczna Gmina Zbuczyn”
3. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Zbuczyn (pokój nr 23) **w dniu 30.10.2025 r. o godz. 12:30.**

V. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę oraz załączniki do oferty należy sporządzić w formie papierowej w języku polskim.
2. Oferta składana za pośrednictwem poczty elektronicznej powinna zostać zaszyfrowana, a hasło służące go odszyfrowania powinno zostać przesłane na adres: anna.olszewska@zbuczyn.pl do dnia 30.10.2025 r. do godz. 12:30.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Oferta musi zostać sporządzona zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.
5. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie. Należy podać cenę netto i brutto.



6. Oferta i załączniki powinny zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu. W przypadku podpisywania oferty przez inną osobę niż wynika to z dokumentów rejestrowych należy załączyć pełnomocnictwo zgodnie z wymogami Kodeksu cywilnego.
7. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
8. **Na ofertę składają się:**
 - 1) Formularz Ofertowy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia;
 - 2) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych;
 - 3) wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane doświadczenie;
 - 4) wykaz osób wraz z dokumentami potwierdzającymi realizację usługi.

VI. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryterium „cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia”.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

VII. Formalności po zakończeniu postępowania

1. Informacja o wyniku postępowania zostanie udzielona Oferentom za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych, bez obowiązku przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania nie przysługuje odwołanie.

VIII. Informacje administracyjne

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują Oferentowi żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
2. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
4. Niniejsze zapytanie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. O miejscu i dokładnym terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta.
6. Osobą upoważnioną do kontaktów w ramach niniejszego postępowania jest Anna Olszewska, e-mail anna.olszewska@zbuczyn.pl.

Załącznik:

- Nr 1 – Formularz ofertowy
- Nr 2 - 5 – opis przedmiotu zamówienia
- Nr 6 – wykaz usług
- Nr 7 – wykaz osób
- Nr 8 - klauzula FERC
- Nr 9 - projekt umowy

Z up. WÓJTA
Michał Kowal
Zastępca Wójta Gminy

