ZARZĄDZENIE Nr 115/2026
Wójta Gminy Zbuczyn
z dnia 13 listopada 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie przez Gminę Zbuczyn w 2027 r. zadań publicznych w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez działania skierowane do dzieci i młodzieży oraz w zakresie dofinansowania wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.), art. 4 ust. 1 pkt 32, art. 5 ust. 4 pkt 2, art. 11 ust. 1 pkt 1, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) oraz Uchwały nr XXXV/279/2026 Rady Gminy Zbuczyn z dnia 28 października 2026 r. w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Zbuczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, Wójt Gminy Zbuczyn zarządza, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie przez Gminę Zbuczyn w 2027 r. zadań publicznych w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez działania skierowane do dzieci i młodzieży.
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w § 5 pkt 6 rocznego programu współpracy Gminy Zbuczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, stanowiącego załącznik do Uchwały nr XXXV/279/2026 Rady Gminy Zbuczyn z dnia 28 października 2026 r. w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Zbuczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.
3. Szczegółowy opis zadania zawarty jest w „Ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie przez Gminę Zbuczyn w 2027 r. zadań publicznych w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez działania skierowane do dzieci i młodzieży oraz w zakresie dofinansowania wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zlecenie realizacji zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 nastąpi w formie wsparcia wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Generatorze wniosków WITKAC, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Zbuczyn, na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zbuczyn.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych w Zbuczynie.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Zbuczyn
/-/ Hubert Pasiak

Załącznik
do Zarządzenia Nr 115/2026
Wójta Gminy Zbuczyn
z dnia 13 listopada 2026 r.

Ogłoszenie
otwartego konkursu ofert na wsparcie przez Gminę Zbuczyn w 2027 r.
zadań publicznych w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez działania skierowane do dzieci i młodzieży oraz w zakresie dofinansowania wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i wsparcie realizacji zadań publicznych odpowiadających celom zawartym w rocznym programie współpracy Gminy Zbuczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

Działając na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Uchwały nr XXXV/279/2026 Rady Gminy Zbuczyn z dnia 28 października 2026 r. w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Zbuczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok Wójt Gminy Zbuczyn ogłasza konkurs na realizację zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz zaprasza do składania ofert.

Konkurs ogłaszany jest na realizację zadania polegającego na:
1. prowadzeniu placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej w roku 2027 w założeniu organizowania czasu wolnego dzieciom i młodzieży z grup ryzyka w celu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
2. dofinansowaniu wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej zatrudnionych w placówce wsparcia dziennego w formie opiekuńczej działającej na terenie gminy Zbuczyn w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027r.

Wsparcie o którym mowa w ust. 1 ma za zadanie przede wszystkim umożliwić podopiecznym placówki wszechstronny rozwój psychospołeczny, rozwój umiejętności wychowawczych ich opiekunom oraz rozwój innych czynników chroniących niezbędnych do zdrowego funkcjonowania, zapobiegających wyniszczającym rodzinę i jednostki problemom związanym z uzależnieniami i przemocą domową.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków przeznaczonych na ich realizację.

1. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia przez Gminę Zbuczyn w 2027 r. zadań publicznych w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym

poprzez działania skierowane do dzieci i młodzieży, wraz z udzieleniem dotacji na: dofinansowanie realizacji zadania w tym w zakresie dofinansowania wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej zatrudnionych w placówce wsparcia dziennego działającej na terenie gminy Zbuczyn w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

2. Oferent zapewnia wkład rzeczowy lub osobowy służące realizacji zadania. Wójt Gminy Zbuczyn dopuszcza możliwość, by Oferent mógł dokonać zastąpienia całości lub części wkładów rzeczowych lub osobowych środkami finansowymi własnymi lub środkami finansowymi pochodzącymi z innych źródeł. Informację o dokonaniu zastąpienia wkładów rzeczowych lub osobowych środkami finansowymi zawiera się w ofercie realizacji zadania publicznego.
3. Szczegółowe informacje dotyczące zadania:

1) Nazwa zadania konkursowego: „Prowadzenie placówki wsparcia dziennego oraz dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej zatrudnionych w placówce wsparcia dziennego".
2) Rodzaj zadania: Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez działania skierowane do dzieci i młodzieży.
3) Adresaci zadania: Dzieci, młodzież oraz ich rodzice (lub opiekunowie prawni), w szczególności z rodzin zagrożonych przemocą i uzależnieniami zamieszkujący na terenie Gminy Zbuczyn.
4) Forma prowadzenia placówek: Opiekuńcza, zapewniająca w szczególności:
   a) opiekę, wychowanie i bezpieczeństwo,
   b) pomoc w nauce,
   c) organizację czasu wolnego,
   d) zabawę i zajęcia sportowe,
   e) rozwój uzdolnień i zainteresowań,
   f) pracę z rodziną i środowiskiem.
5) Środki przeznaczone na dofinansowanie zadania: 77 556,80 zł (słownie: siedemdziesiąt siedem tysięcy pięćset pięćdziesiąt sześć złotych 80/100). W tym:
   a) prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie opiekuńczej w roku 2027 – 20 000,00 zł,
   b) realizację zadania polegającego na dofinansowaniu wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej zatrudnionych w placówce wsparcia dziennego w formie opiekuńczej działającej na terenie gminy Zbuczyn w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r. - 57 556,80 zł.

4. Celem zadania jest wprowadzenie innowacyjnych mechanizmów wspierających rozwój lokalnego rynku usług społecznych na terenie Gminy Zbuczyn.
5. Oferent w pkt. III 6 oferty zobowiązany jest określić zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego, uwzględniając w szczególności:
   a) liczbę uczestników objętych wsparciem,
   b) dzienną liczbę godzin otwarcia placówki,
   c) liczbę tygodni dostępności placówki dla dzieci i młodzieży.
6. Środki finansowe przyznane na realizację zadania, o których mowa w części I ust. 3 pkt 5 lit. a oferent będzie mógł przeznaczyć w szczególności na:

a) zatrudnienie specjalistów (np. wychowawców, pedagoga, psychologa, opiekuna dziecięcego),
b) zakup materiałów na zajęcia dla uczestników,
c) posiłki,
d) koszty transportu na wyjazdy np. na basen, do kina, do innych miejsc, instytucji kultury lub sportu,
e) zakup biletów wstępu,
f) koszty ubezpieczenia uczestników.

Środki finansowe przyznane na realizację zadania oferent będzie mógł przeznaczyć na koszty administracyjne, przy czym nie mogą być wyższe niż 20% sumy kosztów realizacji zadania.

7. Środki finansowe przyznane na realizację zadania, o których mowa w części I ust. 3 pkt 5 lit. b oferent będzie mógł przeznaczyć **wyłącznie** na dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej zgodnie z Uchwałą Nr 63 Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie ustanowienia rządowego Programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024 – 2027".
8. W kosztorysie (pkt. V 1 oferty) należy przy każdym planowanym koszcie wskazać czy jest to koszt bieżący czy majątkowy. Brak opisu będzie skutkować odrzuceniem oferty z przyczyn formalnych.

II. Termin i warunki realizacji zadania

1. Prowadzenie placówki wsparcia dziennego zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. i wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 980) w budynku pod adresem ul. Rynek 3, 08-106 Zbuczyn należącym do Parafii Rzymskokatolickiej św. Stanisława Biskupa Męczennika w Zbuczynie.
2. Termin realizacji zadania od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.
3. Realizacja zadania odbywa się z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
4. Osoby zatrudnione w placówce wsparcia dziennego muszą spełniać kryteria i posiadać kwalifikacje określone w w/w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Liczba zatrudnionych osób winna być adekwatna do liczby uczęszczających dzieci.
5. Preferowany czas pracy placówki to minimum 4 godziny dziennie, od poniedziałku do piątku, w przedziale między godziną: 13.00 a 18.00. Dopuszcza się także minimalny wymiar pracy wynoszący 3 dni w tygodniu, po 4 godziny dziennie. Dopuszczalna jest dwutygodniowa przerwa wakacyjna.
6. Pobyt dziecka w placówce musi być nieodpłatny.
7. W ramach zadania konieczna jest współpraca z Centrum Usług Społecznych w Zbuczynie, szkołami i innymi instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi wspierającymi rodziny i z nimi współpracującymi.
8. Organizacja zapewnia miejsca dla dzieci wskazanych przez Centrum Usług Społecznych w Zbuczynie.

9. Organizacja w ofercie musi określić tryb naboru uczestników oraz określić szacunkową liczbę odbiorców uczęszczających do placówki, przy czym placówka musi zapewnić miejsca dla minimum 30 odbiorców.
10. Placówka zapewnia dzieciom i młodzieży możliwość korzystania z dożywiania (minimum jeden posiłek w dni pracy placówki).
11. W trakcie realizacji zadania publicznego podmiot jest zobowiązany do prowadzenia następującej dokumentacji zadania:
    a) dokumentowania czasu pracy placówki oraz wszystkich pracowników bez względu na przyjętą formę zatrudnienia,
    b) dokumentowania pracy merytorycznej (np. dzienniki zajęć, karty zapisu dzieci i młodzieży, karty diagnostyczne i dotyczące spraw podopiecznych, dokumenty dotyczące współpracy z rodzinami i instytucjami),
    c) posiadania zgód rodziców/opiekunów na uczęszczanie dzieci i młodzieży do placówki i udział w zajęciach,
    d) odnośnie dokumentów związanych z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, organizacja jest zobowiązana do odbioru stosownych oświadczeń od osób, których dane dotyczą, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. zwany dalej RODO) oraz wydawanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych,
    e) ewaluacji programu,
    f) rodzaj dokumentacji dotyczącej dziecka, sposób jej prowadzenia określi regulamin organizacyjny placówki.
12. Oferent, przed dopuszczeniem osoby do realizacji działań w ramach zleconego zadania publicznego w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 110 z późn. zm.), zweryfikuje osoby biorące udział przy wykonywaniu ww. czynności pod kątem ich figurowania w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (zwanego dalej Rejestrem). Przy wykonywaniu zadania publicznego w ww. zakresie nie mogą brać udziału osoby, które: widnieją w Rejestrze lub nie zostały poddane weryfikacji pod kątem figurowania w Rejestrze lub co do których Oferent powziął informację, że w stosunku do nich prowadzone są postępowania karne, o których mowa w art. 2 ww. ustawy.
13. Oferent zobowiązany jest do wskazania czynników ryzyka mających wpływ na realizację zadania publicznego.
14. Przy wykonywaniu zadania publicznego Oferent kieruje się zasadą równości, w szczególności dba o równe traktowanie wszystkich uczestników zadania publicznego.
15. Oferent ma obowiązek złożenia sprawozdania z realizacji zadania publicznego na warunkach określonych w umowie.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania określają przepisy:

a) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.);
b) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.)

2. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
   a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Zbuczyn,
   b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
   c) dysponują odpowiednim zapleczem technicznym,
   d) dysponują kadrą zdolną do realizacji zadania.
3. Na realizację zadania Wójt Gminy Zbuczyn przyznaje dotację celową poprzez podpisanie umowy z podmiotem wyłonionym w konkursie ofert.
4. Środki pochodzące z dotacji, o których mowa: w części I ust. 3 pkt 5 litera a nie mogą być wykorzystane na finansowanie:
   a) przedsięwzięcia, które jest dofinansowywane z budżetu Gminy lub jego funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów,
   b) pokrycia deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
   c) działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
   d) działalności politycznej lub religijnej.
5. Środki pochodzące z dotacji, o których mowa: w części I ust. 3 pkt 5 litera b nie mogą być wykorzystane na finansowanie inne niż dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej zgodnie z Uchwałą Nr 63 Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie ustanowienia rządowego Programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024 – 2027".
6. Wójt Gminy Zbuczyn może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się że Podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Jeden oferent może złożyć jedną ofertę.

IV. Termin, sposób i miejsce składania ofert.

1. Ofertę, na druku zgodnym z wzorem określonym w aktualnym rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, należy złożyć w Generatorze Wniosków Witkac dostępnym pod adresem https://www.witkac.pl od **dnia 16 listopada 2026 r. do dnia 7 grudnia 2026 r. do godz. 15.00.**
2. Oferty złożone w Generatorze Wniosków nie mogą być uzupełniane. W przypadku chęci wycofania oferty złożonej w Generatorze Wniosków, należy dostarczyć do sekretariatu Urzędu Gminy Zbuczyn podpisane przez osoby upoważnione oświadczenie o wycofaniu oferty.

3. Przed złożeniem oferty w Generatorze Wniosków pracownicy Wydziału Doradztwa i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Zbuczyn udzielają oferentom stosownych wyjaśnień, dotyczących konkursu oraz wymogów.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty.

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 14 dni od terminu składania ofert, określonego w niniejszym ogłoszeniu.
2. Oferty rozpatrywane będą pod względem spełnienia warunków określonych w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ocenie podlegać będzie:
   a) możliwość realizacji zadania publicznego przez Oferenta;
   b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
   c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których Oferent będzie realizował zadanie publiczne;
   d) proponowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
   e) planowany przez Oferenta, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
   f) realizacja zleconych zadań publicznych, które Oferent w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
3. Oferent zobowiązany jest w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia o przyznaniu dotacji przesłać informację o przyjęciu bądź nieprzyjęciu dotacji wraz z podaniem terminu przesłania dokumentów niezbędnych do przygotowania projektu umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego, w tym:
   a) prawidłowo podpisane oświadczenie przyjęcia dotacji (za prawidłowe zostaną uznane podpisy z pieczęcią imienną, a w przypadku braku pieczątki – czytelny podpis lub wydruk imienia i nazwiska opatrzony podpisem lub podpis kwalifikowany, umożliwiający weryfikację osób podpisujących oświadczenie zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym, aktualnym wyciągiem z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Złożenie jedynie parafy nie jest wystarczające do uznania, iż oświadczenie zostało prawidłowo podpisane).
   b) zaktualizowanej oferty, stanowiącej załącznik do umowy, potwierdzenia aktualności danych oferenta zawartych w ofercie, niezbędnych do przygotowania umowy.
4. Nieprzesłanie informacji oraz dokumentów, o których mowa w ust. 3, może być tożsame z nieprzyjęciem dotacji przez oferenta. Istnieje możliwość przesunięcia terminu złożenia dokumentów po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Zbuczyn.
5. Zapewnianie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej realizującej zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej

stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny. Rekomendujemy opisanie w składanej ofercie realizacji zadania publicznego w jaki sposób zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, a także ewentualnie dostęp alternatywny.

6. Wyniki konkursu zostaną podane na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Gminy Zbuczyn oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

VI. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie organizacji pozarządowej realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej z tą organizacją umowy na realizację tego zadania.
2. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów, określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów, do 20% ich wartości. Przesunięcia mogą odbywać się tylko w ramach środków bieżący i majątkowych, w rozumieniu art. 124 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), a nie pomiędzy tymi grupami. W pozostałych przypadkach Zleceniobiorca będzie zobowiązany wystąpić z wnioskiem o aneks przed dokonaniem wydatku.