

UCHWAŁA NR XXIV/209/2016

RADY GMINY ZBUCZYN

z dnia 28 września 2016 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zbuczyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) Rada Gminy Zbuczyn uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zbuczyn, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zbuczyn.

§ 3

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXVII/182/05 Rady Gminy Zbuczyn z dnia 12 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2005 r. Nr 110, poz. 3183 z późn. zm)

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Kondraciuk

Załącznik
do Uchwały Nr XXIV/209/2016
Rady Gminy Zbuczyn
z dnia 28 września 2016 r.

**Regulamin udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zbuczyn**

§ 1.

Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu mówi się bez bliższego określenia o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zbuczyn,
- 2) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.z 2015 r. , poz. 2156 z późn. zm.),
- 3) kryterium dochodowym - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r., poz. 930 z późn. zm.),
- 4) zasiłku rodzinnym - należy przez to rozumieć świadczenie, o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2016r., poz. 1518),
- 5) uczniu - rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zamieszkałe na terenie gminy Zbuczyn.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 2

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Za trudną sytuację materialną, o której mowa w ust. 1 uważa się sytuację, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 3.

1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może być niższa niż 80% i nie wyższa niż 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zbuczynie ustala wysokość świadczenia pomocy materialnej w granicach określonych w ust. 1 w każdej sprawie indywidualnie, kierując się sytuacją dochodową ucznia i jego rodziny a także okolicznościami, o których mowa w § 2.

3. Wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności tej kwoty.

Formy stypendium szkolnego

§ 4

1. Stypendium szkolne może być udzielone w następujących formach:

- 1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w tym wyrównawczych zajęciach edukacyjnych i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak np. wyjścia/wyjazdy do teatru, kina, muzeum, wycieczki szkolne, „Zielone Szkoły”, itp.,;
- 2) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym udział w zajęciach organizowanych w celu poszerzenia wiedzy ucznia w zakresie przedmiotów ogólnokształcących, nauki języków obcych, zajęć plastycznych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, w tym zajęć na basenie i innych;
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup:
 - a) podręczników i przyborów szkolnych,
 - b) książek innych niż podręczniki, np: ćwiczenia uzupełniające, encyklopedie, słowniki, lektury szkolne, opracowania,
 - c) pomocy dydaktycznych np: atlasy, tablice edukacyjne, multimedialne programy edukacyjne;
 - d) przyborów szkolnych,
 - e) plecaka, tornistra i worka szkolnego,
 - f) przyborów i materiałów do nauki zawodu,
 - g) ubrania roboczego wymaganego przez szkołę (np. na praktykę zawodową),

- h) biurka, krzesła do biurka, lampki na biurko,
 - i) obuwia sportowego na zajęcia wychowania fizycznego oraz obuwia zmiennego,
 - j) stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego: koszulek, skarpet (2 pary na 1 ucznia w danym roku szkolnym) spodenek, dresów (1 para na 1 ucznia w danym roku szkolnym),
 - k) stroju galowego,
 - l) okularów korekcyjnych (z odpowiednim zaświadczeniem od lekarza okulisty),
 - m) stroju kąpielowego, kłapek, okularów pływackich, czepka – jeżeli uczeń uczęszcza na zajęcia nauki pływania,
 - n) treningowego i/lub zawodniczego obuwia i stroju sportowego w przypadku uprawiania sportu przez ucznia potwierdzonego przez klub sportowy,
 - o) komputer lub laptop oraz części usprawniające ich działanie, monitor, skaner, drukarka lub urządzenie wielofunkcyjne,
 - p) głośników komputerowych, słuchawek, myszy komputerowej, klawiatury, pendrive, skanera i tuszu do drukarki,
 - q) modemu, routera oraz pokrycia kosztów abonamentu internetowego;
- 4) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych, w tym kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania tj. zakupu miesięcznych biletów związanych z dojazdem do szkoły (jeżeli nie pobiera dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu na pokrycie wydatków związanych z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się szkoła, a jeżeli pobiera do wysokości całkowitego pokrycia kosztów przejazdu), opłacenia internatu, bursy itp.;
- 5) świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-4, nie jest możliwe lub nie jest celowe.

§ 5

Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 4 będzie realizowane jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów, poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów faktur, rachunków lub innych dowodów wpłat dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów lub opłat.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 6

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium szkolnego jest:

- 1) złożenie wniosku o przyznanie pomocy materialnej przez podmioty uprawnione, wymienione w art. 90n ust.2 ustawy;
 - 2) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia;
 - 3) dołączenie do wniosku stosownych zaświadczeń albo oświadczeń pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań o uzyskanych dochodach przez poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego, zgodnie z wykazem znajdującym się we wniosku o przyznanie stypendium szkolnego.
2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w terminach określonych w ustawie.

§ 7

1. Stypendium szkolne będzie wypłacane:
 - 1) przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne;
 - 2) przelewem na konto osobiste wnioskodawcy;
 - 3) w formie gotówkowej w kasie Urzędu Gminy Zbuczyn.
2. Stypendium szkolne może być realizowane poprzez zwrot zaakceptowanych wydatków po przedstawieniu odpowiednich imiennych dokumentów potwierdzających poniesione wydatki (rachunki, faktury, umowy, dowody wpłaty, bilety miesięczne).

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 8

1. Zasiłek szkolny przyznaje się uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, po złożeniu przez rodzica/opiekuna lub pełnoletniego ucznia wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku (zaświadczenie z policji, straży pożarnej, lekarskie, dokument USC i inne).
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w szczególności w przypadkach:
 - 1) śmierci rodzica lub opiekuna prawnego;
 - 2) klęski żywiołowej;
 - 3) wydatków związanych z długotrwałą chorobą ucznia;
 - 4) innych, szczególnych okoliczności.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
4. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zbuczynie z zachowaniem terminu, o którym mowa ust. 3.

